شماره درخواست :

تاریخ درخواست:

**مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان نظرآباد**

**با سلام و احترام،**

 ضمن ارائه مدارک زیر، خواهشمند است دستور فرمایید درخصوص **صدور  تمدید  اصلاح  اصلاح و تمدید ** پروانه ساخت محصول/ محصولات زیر مربوط به واحد تولیدی: ........................................................................ **(کارخانه  / کارگاه )** به نشانی: ............................................................................................................................................ و کُد نهایی ثبت منبع: ................................. اقدام نمایند. همچنین اعلام می نماییم کلیه مدارک و مستندات ارائه شده مورد تأیید اینجانبان: خانم/ آقای: ...................................................... مدیر عامل/ مدیرکارخانه با شماره تلفن همراه: .................................... و خانم/ آقای: ......................................................... مسؤول فنی با شماره تلفن همراه: ...................................... بوده و تمام مسؤولیت و تبعات حقوقی ناشی از ارائه اطلاعات و مدارک ناقص و غلط را به صورت کامل می­پذیریم.

 **نام و نام خانوادگی**

 **نام و نام خانوادگی**

 **و امضای مسؤول فنی**

 **مُهر و امضای مدیر عامل/ مدیر**

|  |  |
| --- | --- |
| این قسمت **توسط** متقاضی تکمیل گردد. | **1- مشخصات محصول (در هر درخواست بیشتر از 5 محصول ارائه نگردد)** |
| **ردیف** | **نام محصول** | **نام تجاری** | **شماره** **پروانه ساخت (تمدبد)** | **تاریخ اعتبار** (تمدید) | **موارد اصلاحی** (صرفاً اصلاح) | **کُد پیگیری پرداخت الکترونیکی** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| این قسمت توسط کارشناس کنترل گردد. | **ردیف** | **2- مدارک مورد نیاز** | **نظریه کارشناس** |
| **تأیید** | **عدم تأیید** |
| 1 | فرم رسیدگی به درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت (اطلاعات فرآورده) |  |  |
| 2 | تصویر آخرین پروانه بهره­برداری/ مجوز فعالیت معتبر وزارت صنعت، معدن و تجارت/ جهاد کشاورزی/ اتحادیه های صنفی با درج محصول درخواستی |  |  |
| 3 | کُد ده رقمی ثبت منبع اخذ شده از سامانه TTAC (پرینت کُد ثبت منبع IRC مرتبط با محصول درخواستی با امضاء و مُهر مدیر عامل و مسؤول فنی) |  |  |
| 4 | کارت صلاحیت مسئول­فنی صادره در سامانه TTAC (کلیه شیفت های تولیدی) با امضای مسؤول فنی و مدیر عامل |  |  |
| 5 | تصویر برابر اصل شده گواهی ثبت نام تجاری (توسط مراجع ذیصلاح) | 1. نام یا عدد به **فارسی** به عنوان علامت تجاری محصول به ثبت رسیده باشد (تصویر و شکل به تنهایی قابل قبول نیست) |  |  |
| 2. قید طبقه محصول مورد نظر در گواهی ثبت علامت تجاری محصول  |  |  |
| 3. دارای تاریخ اعتبار باشد. |  |  |
| 6 | طرح رنگی نهایی برچسب (لیبل) مطابق با مفاد ماده ۱۱ قانون مواد خوردنی و آشامیدنی و ضوابط برچسب گذاری (قابل دسترس در سایت سازمان غذا و دارو)  |  |  |
| 7 | ارائه GTIN (ایران کُد) از مرکز شماره گذاری کالا و خدمات ایران  |  |  |
| 8 | واریز وجه مبلغ: الف- **صدور** پروانه های غذایی، آشامیدنی **000/820/2 ریال** (دو میلیون و هشتصد و بیست هزار ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** **ب- تمدید/ اصلاح**  پروانه های غذایی، آشامیدنی **000/840ریال** (هشتصد و چهل هزار ریال**) پرداخت صرفاً در سامانه TTAC** |  |  |
| 9 | اصل پروانه بهداشتی قبلی (صرفاً جهت تمدید/ اصلاح) |  |  |
| 10 | ارائه امتیاز درجه بندی (PRPs) واحدهای تولیدی  |  |  |
| 11 | ارائه کلیه مدارک آنالیز **"ترکیبات خاص"** فرمولاسیون مطابق درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت ارائه شده (شماره گذاری شده به ترتیب بندها) | 󠄕 | 󠄕 |
| **۳- توضیحات** |
| 1 | ارائه پیش­نویس پروانه­های ساخت درخواستی مطابق فرم موجود در سایت (با فرمت word و فونت B Nazanin سایز ۱۲ بر روی لوح فشرده) |
| 2 | لوح فشرده حاوی اسکن رنگی، واضح و خوانا تمامی مدارک فوق در فولدرهای جداگانه مربوط به هر محصول و با درج مشخصات به شرح زیر:**الف-** **موارد عمومی** شامل: ۱- فرم درخواست ۲- پروانه بهره برداری یا مجوز فعالیت صنایع/ جهاد کشاورزی/ اتحادیه های صنفی ۳- نام تجاری ۴- کد IRC ۵- کارت صلاحیت مسؤول فنی 6- امتیاز درجه بندی (PRPs)**ب-** **موارد اختصاصی** برای **"هر یک از محصولات مورد درخواست با درج نام محصول"** شامل: ۱- فرم رسیدگی به درخواست صدور/ تمدید/ اصلاح پروانه ساخت (اطلاعات فرآورده) ۲- برچسب (لیبل) 3- ایران کُد GTIN 4- آنالیز ترکیبات |

(**توجه:** این درخواست صرفاً به منزله تحویل مدارک بوده و اقدامات بعدی منوط به بررسی و عدم وجود نواقص می باشد)

**\* دبیرخانه محترم لطفاً ثبت گردد. ** نام و امضاء کارشناس کنترل کننده مدارک تاریخ و امضاء: